

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LEONARDO TROMBONI
Indirizzo	-
Telefono	-
Fax	-
E-mail	tromboni@comune.piove.pd.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	27.9.1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>- dal 1.7.2019 a tutt'oggi</p> <p>Comune di Piove di Sacco – piazza Matteotti, 4 35028 Piove di Sacco</p> <p>P.A.</p> <p>Funzionario di ruolo</p> <p><i>incarico di responsabile degli uffici: segreteria, gare e contratti, CUC, messi, ced, personale (Cat. D3 pos.ec D5) (posizione organizzativa) incarico di vicesegretario</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>- dal 4.3.2019 a 30.6.2019</p> <p>Comune di Piove di Sacco – piazza Matteotti, 4 35028 Piove di Sacco</p> <p>P.A.</p> <p>Funzionario di ruolo</p> <p><i>incarico di responsabile degli uffici: segreteria, gare e contratti, CUC, messi, ced, personale (Cat. D3 pos.ec D5) (posizione organizzativa)</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>- dal 1.8.2018 al 3.3.2019</p> <p>Comune di Piove di Sacco – piazza Matteotti, 4 35028 Piove di Sacco</p> <p>P.A.</p> <p>Funzionario di ruolo</p> <p><i>incarico di responsabile degli uffici: segreteria, gare e contratti, CUC, concessioni cimiteriali, messi, ced e supporto contabilità lavori pubblici (Cat. D3 pos.ec D5) (posizione organizzativa)</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>- dal 1.7.2014 al 31.7.2018</p> <p>Comune di Piove di Sacco – piazza Matteotti, 4 35028 Piove di Sacco</p> <p>P.A.</p> <p>Funzionario di ruolo</p> <p><i>incarico di responsabile degli uffici, segreteria, gare e contratti, CUC, concessioni cimiteriali, messi, cede- supporto contabilità lavori pubblici (Cat. D3 pos.ec D5)</i></p> |

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>dal 19.3.2014 al 30.6.2014</i></p> <p>Comune di Piove di Sacco – piazza Matteotti, 4 35028 Piove di Sacco</p> <p>P.A.</p> <p>Funzionario di ruolo</p> <p><i>responsabile degli uffici del personale, segreteria, contratti, concessioni cimiteriali, messi e supporto contabilità lavori pubblici (Cat. D3 pos.ec D5)</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>dal 15.8.2012 al 18.3.2014</i></p> <p>Comune di Piove di Sacco – piazza Matteotti, 4 35028 Piove di Sacco</p> <p>P.A.</p> <p>Funzionario di ruolo</p> <p><i>responsabile degli uffici del personale, segreteria, protocollo, contratti, concessioni cimiteriali, messi e supporto contabilità lavori pubblici (Cat. D3 pos.ec D5)</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>dal 1.1.2010 al 14.8.2012</i></p> <p>Comune di Piove di Sacco – piazza Matteotti, 4 35028 Piove di Sacco</p> <p>P.A.</p> <p>Funzionario di ruolo</p> <p><i>responsabile degli uffici del personale, segreteria, protocollo, contratti, concessioni cimiteriali, messi e supporto contabilità lavori pubblici (Cat. D3 pos.ec D5) (posizione organizzativa)</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>dal 1.7.2007 al 31.12.2009</i></p> <p>Comune di Piove di Sacco – piazza Matteotti, 4 35028 Piove di Sacco</p> <p>P.A.</p> <p>Funzionario di ruolo</p> <p><i>responsabile degli uffici del personale, segreteria, protocollo, contratti, concessioni cimiteriali e supporto contabilità lavori pubblici (Cat. D3 pos.ec D4) (posizione organizzativa)</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>1.1.2006 al 30.6.2007</i></p> <p>Comune di Piove di Sacco – piazza Matteotti, 4 35028 Piove di Sacco</p> <p>P.A.</p> <p>Funzionario di ruolo</p> <p><i>responsabile degli uffici del personale, segreteria, protocollo (Cat. D3 pos. ec D4); (posizione organizzativa dal 25.1.2007)</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>dal 1.6.2004 al 31.12.2005</i></p> <p>Comune di Piove di Sacco – piazza Matteotti, 4 35028 Piove di Sacco</p> <p>P.A.</p> <p>Funzionario di ruolo</p> <p><i>responsabile degli uffici del personale, segreteria, protocollo (Cat. D3 pos. ec D3) per progressione verticale;</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>dal 1.10.2003 al 31.5.2004</i></p> <p>Comune di Piove di Sacco – piazza Matteotti, 4 35028 Piove di Sacco</p> <p>P.A.</p> <p>Istruttore direttivo di ruolo</p> <p><i>responsabile degli uffici del personale, segreteria, protocollo (Cat. D pos. ec. D1);</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p><i>dal 1.8.2000 al 30.9.2003</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità • Date (da – a) 	<p>Comune di Piove di Sacco – piazza Matteotti, 4 35028 Piove di Sacco</p> <p>P.A.</p> <p>Istruttore direttivo di ruolo</p> <p><i>Responsabile ufficio del personale (Cat. D pos. ec. D1) per progressione verticale</i></p> <p>1.1.1999 al 31.7.2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità • Date (da – a) 	<p>Comune di Piove di Sacco – piazza Matteotti, 4 35028 Piove di Sacco</p> <p>P.A.</p> <p>Istruttore amministrativo di ruolo</p> <p><i>ufficio del personale (Cat. C pos. ec. C2);</i></p> <p>8.5.1995 al 31.12.1998</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità • Date (da – a) 	<p>Comune di Piove di Sacco – piazza Matteotti, 4 35028 Piove di Sacco</p> <p>P.A.</p> <p>Istruttore amministrativo di ruolo</p> <p><i>ufficio del personale (Cat. C pos. ec. C1);</i></p> <p>1.11.1993 al 7.5.1995</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità • Date (da – a) 	<p>Comune di Piove di Sacco – piazza Matteotti, 4 35028 Piove di Sacco</p> <p>P.A.</p> <p>collaboratore amministrativo di ruolo</p> <p><i>ufficio del personale (5^ q.f.);</i></p> <p>2.5.1988 al 31.10.1993</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità • Date (da – a) 	<p>Comune di Piove di Sacco – piazza Matteotti, 4 35028 Piove di Sacco</p> <p>P.A.</p> <p>Esecutore amministrativo di ruolo</p> <p><i>ufficio segreteria-protocollo (4^ q.f.);</i></p> <p>15.4.1987 al 25.4.1988</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità • Date (da – a) 	<p>Istituto di Vigilanza Padova Controlli – Padova</p> <p>Azienda privata</p> <p><i>operatore tecnico turnista</i></p> <p>dal 12.8.1985 al 11.11.1985 e dal 10.12.1986 al 9.3.1987</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità • Date (da – a) 	<p>Comune di Piove di Sacco – piazza Matteotti, 4 35028 Piove di Sacco</p> <p>P.A.</p> <p>Esecutore amministrativo non di ruolo</p> <p><i>ufficio segreteria-protocollo (4^ q.f.);</i></p> <p>11.1.1985 al 11.3.1985</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>consorzio acquedotto valli piovese – Via IV Novembre – Piove di Sacco</p>

lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

P.A.

Esecutore amministrativo non di ruolo
ufficio segreteria (4^a q.f.);

25.1.2007 al 15.8.2012

Comune di Piove di Sacco – piazza Matteotti, 4 35028 Piove di Sacco

P.A.

inserito nell'area delle posizioni organizzative per i servizi sopra indicati

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2012

*laurea magistrale (LM) in scienze politiche (corso scienze del governo e politiche pubbliche)
Facoltà di Scienze Politiche Università di Padova punteggio 103/110*

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2006

*laurea triennale (L) in scienze politiche (corso governo delle amministrazioni)
Facoltà di Scienze Politiche Università di Padova punteggio 99/110*

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1983

Diploma di maturità scientifica presso il Liceo Scientifico di Piove di Sacco A. Einstein – punteggio 36/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	INGLESE BUONA BUONA BUONA
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	-
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	-
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Conoscenza dei programmi word-excel, programmi informatici ditta halley relativamente stipendi, protocollo, segreteria, gestione posta elettronica certificata, firma digitale, gestione inserimento dati sito comunale, gestione posta certificata consiglieri comunali.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	-
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	<p><i>ha prestato attività di collaborazione in materia di personale (giuridico-previdenziale) con i seguenti comuni:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Comune di Correzzola - Comune di Conselve nell' anno 1999 per 76,5 ore e dal 17.11.2014 al 20.1.2015 - Comune di Ponte San Nicolò anno 2011 per 99 ore e anno 2012 per 358 ore - svolto corsi di excell base al personale dipendenti per complessive 28 ore a n. 6 dipendenti - partecipazione di corsi di formazione su: 770-previdenza-CUD-Part time-selezioni-gestione assenze-ridet. organici- firma digitale-protocollo informatico-privacy-processi negoziali, appalti, contratti – mepa (agli atti dell'ufficio del personale) - partecipazione a corso di informatica word ed excell per complessive 35,5 ore - partecipazione nell'anno 2017 a corso di formazione INPS su contratti e appalti per complessive 40 ore - partecipazione nell'anno 2018 a corso di formazione INPS su contratti e appalti per complessive 40 ore
PATENTE O PATENTI	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	
Piove di Sacco, 2.7.2019	Tromboni Leonardo <i>Firma omessa ai sensi dell'art. 3 D.L. 39/93)</i>